

Verksamhets- och utvecklingsplan för Tumba Gymnasiums bibliotek läsåret 24/25

1. Gymnasiebibliotekets uppdrag

Tumba Gymnasiums bibliotek ska i enlighet med läroplan och ämnesplaner stärka det pedagogiska arbetet på skolan vad gäller elevers informationskompetens och språkutveckling. [Botkyrka kommuns biblioteksprogram](#) är ett lokalt styrdokument som också vägleder vårt arbete. Där förtydligas vikten av att samverka med de andra biblioteken i kommunen och bygga broar till folkbiblioteken.

Biblioteket ska bidra till att alla elever utvecklar sin förmåga att ställa frågor, söka, finna och kritiskt granska information.

Biblioteket ska medverka till att alla elevers läsförmåga utvecklas och läsintresse stimuleras. I samarbete med lärare och övrig personal ska bibliotekspersonalen arbeta läsfrämjande.

Biblioteket ska erbjuda alla elever en arbetsmiljö som underlättar möjligheten till koncentration. Arbetsro och trivsel ska värnas. Biblioteket ska verka för att eleverna tar ansvar för miljön i skolans bibliotek.

Biblioteket ska uppmuntra elevers delaktighet i verksamheten.

Biblioteket ska bidra till en modern och resurseffektiv hantering av läromedlen på Tumba Gymnasium.

2. Gymnasiebiblioteket idag

I Tumba Gymnasiums bibliotek arbetar idag 2 bibliotekarier på heltid. En elevassistent kopplad till Studemus (stödresurs) hjälper till med bokuppsättning och konton till Legimus. Biblioteket har öppet under hela skoldagen. Bibliotekarierna ansvarar även för att uppdatera

skolans webb.

Biblioteket ansvarar för hanteringen av skolans läromedel.

I samband med introduktionen för nya elever i årskurs 1 informerar biblioteket om sin verksamhet och de informationskällor som finns att tillgå.

Vi träffar sedan alla ettor och håller en lektion som vi kallar MIK1 under hösten.

Vi anordnar källkritikens på vårterminen med en schemabrytande föreläsning för åk 2 som vi planerar i samverkan framför allt med samhällslärarna.

Biblioteket träffar alla elever i årskurs 3 en fördjupad föreläsning kring informationssökning kopplat till gymnasiearbetet, alternativt annan form av stöd kring gymnasiearbetet, samt möjlighet att boka enskilda tider för handledning och hjälp.

Möjlighet att boka tid för stöd kring informationssökning och referenshantering erbjuds alla elever, när de anser sig behöva det under sin gymnasietid.

Vi jobbar tillsammans med undervisande pedagoger när de vill fokusera särskilt på informationssökning, källkritik, upphovsrätt och referenshantering i något moment. Vi erbjuder föreläsningar, lektioner med handledning och tar fram böcker och digitala resurser till såväl lärare som elever.

Vi arbetar fortlöpande med att informera elever och lärare om bibliotekets databaser och digitala resurser och erbjuder sökattacker där vi går in lite närmre på hur man använder dessa. Vi har även sökattacker om sökstrategier.

Arbetslagen blir inbjudna till en biblioteksfrukost en gång per läsår, då de får information från biblioteket och där vi för en dialog med pedagogerna om hur vi kan stötta elevernas lärande.

I samarbete med skolans specialpedagoger erbjuder biblioteket kompensatoriska hjälpmedel till elever i behov av stöd. Vi erbjuder även biblioterapi till elever som elevhälsan anser skulle vara hjälpta av det.

Biblioteket arbetar aktivt läsfrämjande. Varje år anordnar vi författarbesök/föreläsningar i samverkan med TGs lärare för alla elever i åk 1. Vi uppmärksammar läslovet v. 44, och har läsfrämjande aktiviteter under vår läsvecka på våren. Vi samverkar med språklärare för att uppmärksamma TGs språkdag och då ser vi över vårt bestånd av böcker på elevers modersmål och ser till att köpa in böcker på de språk som talas på skolan och som de studerar.

Vi bedriver klubbverksamhet i form av en läsklubb och en skrivklubb som träffas regelbundet. Det är frivilliga grupper som eleverna deltar i utöver sin schemalagd tid.

Biblioteksrummet ska vara en plats där man upplever kultur, med mycket konst på väggarna - gärna elevvalster - både som permanent utsmyckning och genom temporära utställningar. Vi ställer också ut andra typer av elevarbeten.

I samarbete med elever och personal bedrivs ett aktivt utvecklingsarbete kring biblioteksrummet.

Vi träffas regelbundet i Skolbiblioteksrådet. Skolbiblioteksrådet fungerar som en referensgrupp för utveckling av verksamheten och biblioteksrummet.

Vi mäter bibliotekets verksamhet med hjälp av en enkät för elever åk 3. Sammanställer utlåningsstatistik, statistik över lektioner, klubbar och liknande, samt resultatet från enkäten och följer upp målsättningarna i verksamhets- och utvecklingsplanen. Presenterar resultaten för skolledningen/gymnasiechefen.

3. Målgrupper

Tumba Gymnasiums bibliotek riktar sig till skolans elever och personal. Särskilt stor vikt läggs vid att medieurvalet anpassas till skolans program och elevernas olika förutsättningar och intressen. Lärarnas och elevernas engagemang i biblioteksverksamheten uppmuntras.

Biblioteket ska bidra till att skolans elever ska få tillgång till de kompensatoriska hjälpmedel skolan förfogar över samt särskilt uppmärksamma dessa elever i medieurvalet.

4. Fokus för arbetet med MIK (medie- och informationskunskap)

Här har vi utifrån läroplanen sammanställt mål gällande de färdigheter och kunskaper vi i biblioteket kan stötta elevernas lärande inom.

Elevernas kunskapsmål

Årskurs 1. Våra elever ska:

- Kunna förstå enkla sökstrategier på Internet.
- Kunna söka i bibliotekskatalogen och hitta böcker i biblioteket.
- Kunna använda uppslagsverk och faktaböcker.
- Kunna söka i databaser.
- Kunna jämföra och kritiskt granska fakta från olika källor.
- Kunna redovisa källor.

Årskurs 2. Våra elever:

- Har en fördjupad förståelse för vikten av källkritik och hur det nya medielandskapet påverkar demokratin.

Årskurs 3. Våra elever ska:

- Kunna fokusera och avgränsa ett ämne och göra en relevant problemformulering.
- Kunna använda en bred och effektiv sökstrategi.
- Kunna kritiskt granska och jämföra fakta från olika texter och källor, samt kunna värdera dessa.
- Kunna skriva en korrekt källförteckning.

5. Arbetsfördelning/roller och ansvar/mötesforum

I Skolbiblioteksrådet finns representation från biblioteket, skolledningen och arbetslagen (en representant utses per a-lag). Vi bjuder in elever till några av dessa möten för att få in synpunkter.

Vi jobbar nära arbetslagen och deltar i sektorsmöten, samt måndagsmöten och möten för "övrig personal" första torsdagen i månaden.

Biblioteket ansvarar för att föra minnesanteckningar från skolans stora APT.

6. Kommunikation, information och marknadsföring

Vi använder oss av: Vklass, intranätet, informationsskärmar, TG-webben, Google drive, classroom och Instagram. Bland annat lägger vi ut Veckans bok - ett boktips som syns på info-skärmarna på hela skolan. Vi affischerar vid särskilda evenemang och kampanjer. Skolbiblioteksrådet kommunicerar i google classroom i första hand. Vi synliggör läsning på skolan genom kampanjen #TGläser.

7. Sammanfattning och slutsatser/framtid

Tumba gymnasiums bibliotek bedriver en verksamhet i linje med de mål som definieras i skollagen, GY11 och verksamhetsplanen. Vi vill bli bättre på att öka elevernas måluppfyllelse och att följa upp och utvärdera vårt arbete.

Utvecklingsprojekt för läsåret som vi har definierat:

Omorganisation av faktaavdelningen med nya placeringar. Olika tematiska avdelningar, bland annat en självhjälpshylla.

Vi gör en projektplan, med tydlig tidsplan, för en Bookcrossing/bokfest där vi köper in och delar ut böcker utifrån önskemål från eleverna. Möjligtvis tillsammans med andra bibliotek.

Biblioterapi, vi strukturerar arbetet med biblioterapi i samverkan med elevhälsan tydligare och deltar i möten med elevhälsan.

Topplista över mest populära lånade böcker på TG. Undersöka hur vi får tillgång till lånestatistik i BookIT.

Pyssel och plugg kl. 12–14 på fredagar.

Testa öppna workshops på tema öka ordförrådet i engelska och svenska i biblioteket ca en gång i veckan vid lunchtid.

Biblioteksrummet:

- Stora tydliga skyltar för alla placeringar.
- Permanent hylla för BookTok och Goodreads för att lyfta populära titlar och inspirera till läsning.
- Nya grupprum.